



COMPANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO
SUA SUCESSORA É A CRIM

Companhia Riograndense de Mineração

Descrição dos Empregos



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego: **TNS - TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO **Vide Abaixo**

Carreira	Unidades
A B C D e E	Todas as Unidades da Empresa

Descrição SINTÉTICA

Desenvolver atividades atinentes à sua formação de Nível Superior, tanto na superfície como no subsolo, colaborando para a preservação ambiental e manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

Descrição ANALÍTICA

Planejar, organizar, coordenar, controlar e realizar trabalhos técnicos, administrativos e estudos nas respectivas áreas de atuação, emitindo pareceres, relatórios e laudos técnicos;

Operar máquinas e equipamentos colocados à disposição para execução das atividades do emprego, de acordo com a tecnologia disponível;

Responder, ainda, pelas demais atividades previstas no regulamento de sua profissão;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Administrador - CBO: 2521-05**

Prestar assessoramento às áreas da Empresa, desenvolvendo projetos técnicos de planejamento, análise e aplicação de ferramentas administrativas e modelos gerenciais.

Realizar estudos, análises e projeções de natureza administrativa, financeira/econômico e comercial, emitindo pareceres, relatórios e laudos técnicos;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Advogado - CBO: 2410-05**

Representar a Empresa perante o Poder Judiciário e órgãos públicos federais, estaduais e municipais, elaborando e enviando os procedimentos cabíveis em ações em que a Empresa for autora, ré, assistente, oponente ou de interesse;

Instruir, orientar e assessorar os diversos setores da Empresa sobre direitos e obrigações decorrentes de decisões judiciais e/ou leis e decretos;



Companhia Riograndense de Mineração

Companhia Riograndense de Mineração

Elaborar termos de contratos, rescisões contratuais, escrituras e outros procedimentos jurídicos administrativos;

Acompanhar perícias, inspeções judiciais, coleta de provas e subsídios para instrumentação de processos;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Analista de Sistemas - CBO: 2124-05**

Desenvolvimento e implantação de sistemas informatizados dimensionando requisitos e funcionalidade do sistema, especificando sua arquitetura, escolhendo ferramentas de desenvolvimento, especificar programas, codificar aplicativos. Administrar ambientes informatizados, prestar suporte técnico ao cliente interno, elaborar documentação técnica, Estabelecer padrões, coordenar projetos e oferecer soluções para ambientes informatizados e pesquisar tecnologias em informática.

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Contador - CBO: 2522-10**

Realizar estudos e análises sobre o desempenho econômico, financeiro e operacional da empresa;

Planejar, executar, supervisionar, analisar e orientar sistemas de registros, escrituração e operações contábeis e orçamentárias;

Controlar, orientar e participar dos trabalhos de conciliação, classificação e avaliação de despesas e contas;

Supervisionar a realização de cálculos de reavaliação dos ativos e depreciação de bens;

Organizar e assinar balancetes, balanços e demonstrativos de contas;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Economista - CBO: 2512-05**

Planejar, organizar e realizar estudos no campo da economia, pesquisando, analisando e interpretando dados econômicos, orçamentários cambiais, de créditos e outros;

Estudar e analisar os métodos de comercialização, as tendências de mercado, a política de preços e outros indicadores econômico-financeiros;

Elaborar projeções de variáveis econômicas e financeiras de Interesse da Empresa;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ Engenheiro Agrônomo - CBO: 2221-10

Programar levantamentos, práticas e monitoramento de solo; identificando a necessidade de sua conservação e manutenção;

Atuar em programas voltados a preservação do meio ambiente e do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado;

Analisar e interpretar laudos de análise de solo;

Supervisionar, orientar e executar programas de regeneração do solo, reflorestamento, irrigação, conservação de canteiros, pomares e sementeiras;

Responsabilizar-se pelas elaboração e execução de projetos compatíveis com a respectiva formação profissional.

➤ Engenheiro Civil - CBO: 2142-05

Analisar e acompanhar projetos de construção civil e obras;

Supervisionar, orientar e executar projetos de construção ou reformas prediais;

Elaborar especificações para a contratação de projetos e obras;

Emitir relatórios e laudos técnicos;

Executar projetos estruturais de concreto armado e de redes hidráulica e sanitária;

Prestar assessoramento às unidades nas áreas da construção civil;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ Engenheiro de Minas - CBO: 2147-05

Pesquisar e estudar reservas minerais. Identificar a ocorrência e estudar a viabilidade econômica de jazidas. Avaliar a economicidade de projetos de mineração. Realizar e executar planos de lavra. Executar desmonte de rochas com explosivos. Dimensionar frota de equipamentos. Atuar na área de beneficiamento de minérios. Orientar e controlar todas as fases do empreendimento mineiro, inclusive os aspectos ambientais associados às atividades executadas;

Participar de reuniões estratégicas sobre o Sistema de Gestão Ambiental.

➤ Engenheiro de Segurança do Trabalho - CBO: 2149-15

Orientar e coordenar o sistema de segurança do trabalho; controlar trabalhos complexos com nível de decisão.

Proceder estudo e elaborar laudos técnicos de ambientes de trabalho em conformidade com as Normas Regulamentadoras da Portaria 3214;

Emitir Laudos Técnicos para fins de aposentadoria dos empregados;

**CRM****Companhia Riograndense de Mineração**

Emitir pareceres técnicos quando da aquisição de equipamentos de proteção individual e coletiva;
Realizar treinamentos e instruções de segurança aos membros da CIPA, conforme todos os aspectos de segurança;
Participar como instrutor de treinamento nos cursos voltados a área específica;
Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Engenheiro Eletricista - CBO: 2143-05**

Executar cálculos, estimativas, projeções e outras operações determinando os meios necessários que visem à instalação de equipamentos elétricos e a distribuição de energia elétrica;
Coordenar a execução de projetos de peças novas, reformas de motores e outros equipamentos elétricos;
Supervisionar a manutenção e instalação de redes elétricas, bem como a colocação de dispositivos elétricos;
Supervisionar a montagem, instalação e manutenção de aparelhos, circuitos ou componentes eletrônicos;
Acompanhar o desempenho dos aparelhos eletrônicos, avaliando e planejando melhoramentos na sua montagem e funcionamento;
Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Engenheiro Mecânico - CBO: 2144-05**

Planejar, programar, projetar, coordenar e controlar trabalhos complexos, com nível de decisão nos setores de atividades da Empresa;
Elaborar e emitir relatórios e laudos técnicos, realizar estudos estatísticos dentro de parâmetros de eficiência e desempenho da manutenção mecânica;
Planejar, programar e controlar a manutenção de equipamentos, levando em consideração a legislação ambiental vigente sobre controle de emissão de fumaça preta de veículos movidos a diesel, e instalações industriais, e participar de estudos de implantação de novos equipamentos de produção;
Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Engenheiro Químico - CBO: 2145-05**

Orientar, interpretar análises, controlando os processos, emitindo pareceres, relatórios e laudos técnicos;
Realizar estudos, pesquisas e desenvolvimento de novas técnicas e métodos de análise;
Participar na especificação de materiais e equipamentos destinados a suas



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

atividades;

Atuar em programas voltados a preservação do meio ambiente e *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

➤ **Geólogo** - CBO: 2134-05

Gerenciar, planejar e realizar trabalhos técnicos na área das ciências da terra, com ênfase na pesquisa e modelamento geológico de jazidas;

Projetar e realizar pesquisa geológica para descoberta de novas jazidas ou ampliação, detalhamento e avaliação da economicidade daquelas já conhecidas;

Gerar, emitir e manter atualizada a documentação necessária à manutenção ou obtenção, junto ao Departamento Nacional da Produção Mineral - DNPM, das concessões de pesquisa e lavra da CRM;

Emitir pareceres, relatórios, laudos técnicos, e Anotações de Responsabilidade Técnica relativos aos trabalhos realizados;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Jornalista** - CBO: 2611-25

Planejar e executar ações de comunicação institucional, ambiental e mercadológica que promovam a relação da empresa com seus diferentes públicos, abrangendo veículos impressos, eletrônicos e digitais. Efetuar tarefas de redação, condensação, edição e revisão de "releases", materiais e publicações da empresa para as diferentes mídias, a organização de entrevistas coletivas, o atendimento à imprensa e agendamento de entrevistas, o desenvolvimento de ações de comunicação integrada no contexto institucional, ambiental e mercadológico.

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Médico do Trabalho** - CBO: 2251-40

Coordenar o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), nos termos em que prescrito pela NR-7, instituída pela Portaria n.º 3214/78 do Ministério do Trabalho;

Realizar e interpretar resultados de exames médicos Admissionais, Periódicos, Demissionais, de Mudança de Função, de Retorno ao Trabalho por afastamento por mais de trinta dias em função de acidente, de procedimento cirúrgico, doenças e/ou parto, avaliando as condições dos empregados da Empresa em face dos riscos ocupacionais atinentes à cada função;

Elaborar o Programa de Proteção de Riscos Ambientais (PPRA), conforme previsto pela NR-9;

Executar exames médicos especiais, para detectar prováveis danos na saúde dos empregados em decorrência do trabalho;



Providenciar o encaminhamento de empregados ao INSS para readaptação funcional;

Avaliar fichas médicas e Atestados de Saúde Ocupacional (ASO);

Participar na elaboração de programas de proteção à saúde dos trabalhadores;

Atender casos de acidente de trabalho, alterações agudas de saúde dos empregados, casos clínicos e cirúrgicos superficiais;

Participar como Instrutor de treinamento nos cursos voltados à área específica;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Relações Públicas - CBO: 2531-05**

Promover o relacionamento da empresa com seus diferentes públicos através do planejamento e execução de ações de comunicação. Executar o planejamento da comunicação, organizar eventos internos e externos, a gestão das ações de comunicação interna. Efetuar e coordenar atividades de protocolo e cerimonial, bem como as ações de comunicação integrada ao contexto institucional, ambiental e mercadológico.

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.



CRM
COMUNIDADE
COMUNIDADE
COMUNIDADE

Companhia Riograndense de Mineração

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA / REQUISITOS

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Profissional necessita de acompanhamento nas diversas etapas do trabalho; Participa em etapas de pouca complexidade, nos projetos em que é envolvido, contribui ativamente com conceitos, estudos e pesquisas tanto bibliográficas quanto buscando outras realidades empresariais.

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve projetos com autonomia, necessitando de acompanhamento para etapas mais complexas; Possui condições de emitir pareceres baseado em sua qualificação técnica, podendo eventualmente buscar orientação; Monitorar trabalhos de profissionais com menor experiência; Participa ativamente com conceitos, estudos e pesquisas tanto bibliográficas quanto buscando outras realidades empresariais.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve projetos com autonomia; Possui condições de emitir pareceres baseados em sua qualificação técnica e busca soluções. Supervisiona trabalhos de profissionais com menor experiência; Participa ativamente com conceitos, estudos e pesquisas tanto bibliográficas



Companhia Riograndense de Mineração

Companhia Riograndense de Mineração

quanto buscando outras realidades empresariais.

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve projetos com autonomia;

Emitir pareceres baseados em sua qualificação técnica e busca soluções;

Supervisiona trabalhos de profissionais com menor experiência, podendo gerenciar equipes de trabalho em projetos de grande porte;

Participa ativamente com conceitos, estudos e pesquisas tanto bibliográficas quanto buscando outras realidades empresariais.

NÍVEL "E"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve projetos com autonomia;

Emitir pareceres baseados em sua qualificação técnica e busca soluções;

Supervisiona trabalhos de profissionais com menor experiência, podendo gerenciar equipes de trabalho em projetos de grande porte;

Está apto a prestar serviços de consultoria e assumir funções estratégicas na Empresa;

Participa ativamente com conceitos, estudos e pesquisas tanto bibliográficas quanto buscando outras realidades empresariais.

Jornada de Trabalho:

Superfície = 44 horas semanais

Subsolo = 36 horas semanais



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego: **ADM – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO **4110-10**

Carreira	Unidades
A B C D e E	Todas as Unidades da Empresa

Descrição SINTÉTICA

Executar serviços de apoio administrativo, nas diversas áreas da Empresa;
Operar máquinas e equipamentos colocados à disposição para execução das atividades do emprego.
Colaborar para a preservação ambiental e manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

Descrição ANALÍTICA

Realizar atividades tais como atualização de cadastros, atendimento ao público externo e interno e tarefas relacionadas com as rotinas das áreas administrativas da Empresa;
Confeccionar listagens diversas e mapas de informações estatísticas;
Executar o controle dos contratos;
Preparar documentos para os pagamentos;
Executar os serviços de compras, diligenciamento, estocagem e entrega de materiais;
Executar todos os serviços de natureza administrativa das diversas áreas da Empresa, inclusive redigindo pequenos expedientes e relatórios, sob orientação da chefia imediata;
Elaborar as guias para pagamento de impostos e contribuições sociais da Empresa;
Preparar o processo para licitações diversas, relatórios de custos;
Executar os serviços de secretaria;
Elaborar rescisões de contrato de trabalho;
Efetuar levantamento e cálculos de reclamações trabalhistas;
Emitir e providenciar a cobrança de faturas;
Registrar movimentos de conta-corrente;
Executar e controlar o movimento de tesouraria e caixa;
Observar requisitos ambientais em contratos e editais;
Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado;
Observar critérios descritos nas ordens de serviço em relação à compra de produtos químicos, contratação de serviços, etc.
Operar balança industrial na pesagem e controle dos produtos expedidos, registrando em planilhas, tiquete ou notas fiscais às pesagens realizadas.
Executar outras tarefas correlatas ao cargo.

**CRM**

COMANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO

Companhia Riograndense de Mineração**ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA****NÍVEL "A"****Requisito Básico:**

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Profissional necessita de acompanhamento nas diversas etapas do trabalho; Enfrenta situações simples, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos adquiridos.

NÍVEL "B"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Profissional recebe eventualmente orientação nas diversas etapas do trabalho; Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida.

NÍVEL "C"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Profissional recebe orientação para resolução de problemas complexos; Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "D"



Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros técnicos de nível médio com menor experiência.

NÍVEL "E"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Participa ou coordena equipe de trabalho ou projetos estratégicos de maior complexidade.

Jornada de Trabalho:

Superfície = 44 horas semanais



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego: **TNM - TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO **Vide Abaixo**

Carreira	Unidades
A B C D e E	Todas as Unidades da Empresa

Descrição SINTÉTICA

Executar tarefas de caráter técnico, relativas à programação, assistência técnica e controle, relacionadas com a fiscalização, análise de projetos, operação, manutenção, conservação e controle de equipamentos na respectiva área de atuação, desenvolvendo estudos e pesquisas.
Colaborar para a preservação ambiental e manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Operar máquinas e equipamentos colocados à disposição para execução das atividades do emprego;
Participar como instrutor de treinamento nos cursos voltados a área específica;
Responder, ainda, pelas demais atividades previstas no regulamento de sua profissão.
Executar outras tarefas correlatas;
Colaborar com o Sistema de Gestão Ambiental implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ Desenhista - CBO: 3181-05

Desenhar projetos elétricos, mecânicos, hidráulicos, arquitetônicos e estruturais, formulários, organogramas, fluxogramas, tabelas e mapas estatísticos, perfis de sondagem e mapas topográficos e geológicos;
Executar croquis, ampliações e reduções;
Calcular volumes e áreas;
Responsabilizar-se pelo arquivo e conservação dos desenhos;
Manter contato com empresas especializadas em reproduções;
Projelar em desenhos, situações técnicas;
Executar desenhos de traçagem de minas, representando avançamentos de mineração;
Executar desenhos com utilização de equipamentos eletrônicos, tais como: computadores, plotters, etc.
Colaborar com o Sistema de Gestão Ambiental implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ Laboratorista - CBO: 3011-05

Coletar e preparar amostras para análises; Executar os ensaios de umidade e



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

cinza; Executar análise granulométrica; Executar serviços de controle de qualidade; Executar os ensaios de afunda-flutua (flotação); Executar os serviços de amalgamação de minérios; Executar a pesagem de produtos; Realizar fundição preliminar; Recuperar metais de interesse; Fornecer os resultados das análises; Efetuar controle de entrada e saída de materiais; Expedir relatórios de atividades desenvolvidas;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Secretária - CBO: 3515-05**

Efetua atividades de suporte administrativo, no que se refere a parte de secretaria, recepcionar visitantes, organizar e manter arquivos, redigir e digitar correspondências ou documentos, triar assuntos que lhe chegam e fazer o devido encaminhamento, atendimento telefônico.

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Técnico Agrícola - CBO: 3211-05**

Realizar levantamentos, práticas e monitoramento de solo;

Realizar estudos e pesquisas de novas técnicas de análises, equipamentos e ferramentas agrícolas;

Realizar programas de regeneração do solo, reflorestamento, conservação de canteiros, pomares e sementeiras;

Realizar estudos, testes, análises, experiências e outros trabalhos de laboratórios, emitir pareceres e laudos técnicos.

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Técnico Contábil - CBO: 3511-05**

Executar a classificação contábil, cálculos e lançamentos, depreciações, contas de provisão;

Efetuar a classificação de custos;

Projetar a evolução de indicadores econômicos, projeções orçamentárias de contas a receber;

Acompanhar as modificações técnicas legais ocorridas na área contábil / custos;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Técnico em Eletromecânica - CBO: 3003-05**

Elaborar estudos sobre sistemas e instalação elétricas e/ou mecânicas, efetuando



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

experiências, cálculos, medições e outras operações para contribuir em trabalhos de pesquisa e aperfeiçoamento de equipamentos e instalações;

Preparar estimativas das quantidades e custos dos materiais e mão-de-obra necessários, efetuando cálculos e projeções para determinar a fabricação, montagem e manutenção de equipamentos e instalações elétricas e mecânicas;

Examinar os instrumentos, equipamentos, motores e instalações elétricas e/ou mecânica, utilizando aparelhos necessário, para assegurar as condições e normas de segurança;

Executar projetos de peças novas, reformas e adaptações de máquinas, motores e outros equipamentos elétricos e/ou mecânicos;

Planejar e coordenar as instalações de máquinas e serviços a serem executados, atendendo às exigências e adequação do ambiente físico.

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ Técnico em Eletrônica - CBO: 3132-05

Supervisionar e executar a montagem, instalação e manutenção de aparelhos, circuitos ou componentes eletrônicos e de informática;

Testar aparelhos e componentes elétricos e eletrônicos através de instrumentos de alta precisão;

Realizar a manutenção preventiva e corretiva de equipamentos e circuitos;

Interpretar instruções e operar equipamentos eletrônicos de alta precisão;

Acompanhar o desempenho dos aparelhos eletrônicos, avaliando e planejando melhoramentos na sua montagem e funcionamento;

Supervisionar e executar o teste de aparelhos e componentes eletrônicos;

Supervisionar e executar o controle do desempenho dos aparelhos eletrônicos;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ Técnico em Eletrotécnica - CBO: 3131-05

Efetuar cálculos, medições, estimativas, projeções e outras operações determinando os meios necessários que visem à instalação e montagem de equipamentos elétricos e a distribuição de energia elétrica;

Participar na execução de projetos de peças novas, reformas e adaptações de motores e outros equipamentos elétricos;

Executar a manutenção e instalação de redes elétricas, bem como a colocação de dispositivos elétricos;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ Técnico em Geologia - CBO: 3161-10



CRM
COMANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO

Companhia Riograndense de Mineração

Realizar trabalhos técnicos na área das ciências da terra, com ênfase na pesquisa e modelamento geológico de jazidas;

Realizar pesquisa geológica para descoberta de novas jazidas ou ampliação;

Manter atualizada a documentação necessária à manutenção ou obtenção, junto ao Departamento Nacional da Produção Mineral – DNPM, das concessões de pesquisa e lavra da CRM;

Emitir relatórios, laudos técnicos, relativos aos trabalhos realizados;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Técnico em Informática - CBO: 3172-10**

Participa no controle e registro do funcionamento da rede de informática;

Atender aos usuários na solução de dúvidas e problemas de comunicação da rede de informática;

Operar equipamentos eletrônicos de processamento de dados;

Analisar os programas a serem executados, estudando indicações e instalações do sistema;

Acompanhar as alocações do espaço físico do arquivo com base no crescimento dos sistemas;

Proceder a manutenção, recuperação de arquivos, módulos de bibliotecas, quando ocorrerem problemas de "hardware";

Participa no desenvolvimento das aplicações de outros serviços em microcomputador;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Técnico em Mecânica - CBO: 3141-10**

Supervisionar e realizar estudos, pesquisas e aperfeiçoamento de máquinas, motores, instalações e equipamentos de funcionamento mecânico;

Supervisionar e/ou realizar o controle técnico de instalações e reparo técnico de equipamentos mecânicos;

Responsabilizar-se pela elaboração e execução de projetos compatíveis com a respectiva formação profissional;

Examinar desempenho de instalações de equipamentos mecânicos;

Planejar, coordenar e executar a montagem e manutenção mecânica de equipamentos;

Visitar equipamentos recebidos e testar equipamentos mecânicos;

Realizar inspeção do índice de fumaça preta para veículos movidos a óleo diesel;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.



CRM

Companhia Riograndense de Mineração

➤ **Técnico em Mineração - CBO: 3163-05**

Participar da prospecção e pesquisa de minérios. Participar no planejamento das atividades mineiras;

Colaborar na execução de planos de lavra;

Supervisionar processos de lavra e beneficiamento de minérios;

Controlar a movimentação e operação de equipamentos de lavra e beneficiamento;

Coletar amostras. Controlar e analisar a qualidade e quantidade da produção mineral;

Fiscalizar equipes de trabalho;

Participar de projetos e programas ambientais;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Técnico em Química - CBO: 3111-05**

Preparar e executar coletas, bem como, registrar os dados em boletins e/ou sistemas informatizados, emitindo relatórios;

Executar exames bacteriológicos e análises físico-químicas e de constituintes inorgânicos, não metálicos, metálicos e orgânicos;

Atuar em projetos e programas voltados à preservação do meio ambiente;

Participar na realização de pesquisas e desenvolvimento de métodos de análises;

Controlar estoques, validade, armazenamento e distribuição de produtos químicos;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Técnico em Segurança do Trabalho - CBO: 3516-05**

Inspeccionar todas as áreas da Empresa, verificando o sistema de prevenção e combate a incêndio;

Inspeccionar e fiscalizar áreas e equipes de trabalho, quanto ao uso e dos equipamentos individuais e coletivos e cumprimento das normas de segurança;

Realizar treinamento e instruções de segurança aos membros da CIPA, enfocando todos os aspectos de segurança;

Emitir parecer técnico quando da aquisição de equipamentos de proteção individual e coletivo;

Analisar a qualidade, custo, durabilidade e conforto dos equipamentos a serem adquiridos, bem como controlar sua distribuição;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.



➤ **Topógrafo - CBO: 3123-20**

Efetuar reconhecimento de áreas programadas para elaborar traçados técnicos; Executar levantamentos topográficos de natureza diversa: balizamento, estaqueamento, nivelamento; planimétricos e plani-altimétricos, na superfície ou no subsolo;

Realizar cálculos topográficos e elaborar plantas, mapas, esboços, croquis, cartas topográficas e relatórios técnicos, utilizando-se de equipamentos e programas de informática (teodolito, nível, estação total, gps, autocad);

Efetuar a aferição dos instrumentos utilizados e zelar pela manutenção, conservação e guarda dos mesmos;

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.

➤ **Técnico de Enfermagem do Trabalho - CBO: 3222-15**

Auxiliar a segurança e o médico do trabalho em procedimentos específicos da área: preparação de relatórios, cadastramento de dados em planilhas em papel ou no sistema integrado, módulos *Segurança do Trabalho* e *PCMSO*, prestar assistência dentro da sua competência a empregados atendidos no ambulatório da empresa, administrar medicação prescrita pelo médico do trabalho, auxiliar a promover a saúde física e mental dos colaboradores, quer em programas da empresa ou em situações específicas, controlar estoques, armazenamento e distribuição de medicamentos da farmácia da empresa e, ainda, em outras atividades previstas no regulamento da sua profissão.

Colaborar com o *Sistema de Gestão Ambiental* implantado, realizando a correta separação dos resíduos gerados, conforme programa de coleta seletiva implantado.



ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Profissional necessita de acompanhamento nas diversas etapas do trabalho; Enfrenta situações simples, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos adquiridos.

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Profissional recebe eventualmente orientação nas diversas etapas do trabalho; Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida. **Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Profissional recebe orientação para resolução de problemas complexos; Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida.

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

- Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;
- Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros técnicos de nível médio com menor experiência.

NÍVEL "E"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

- Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;
- Participa ou coordena equipe de trabalho ou projetos estratégicos de maior complexidade.

Jornada de Trabalho:

Superfície = 44 horas semanais
Subsolo = 36 horas semanais



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego: **TCM - TÉCNICO DE MANUTENÇÃO**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO

Vide Abaixo

Carreira	Unidades
A B C D e E	Todas as Unidades da Empresa

Descrição SINTÉTICA

Executar serviços de operação de máquinas operatrizes, soldagem, lubrificação, manutenção mecânica, elétrica e reformas em geral, tais como: manutenção de diversos tipos de máquinas, veículos, motores e equipamentos industriais, tanto na superfície como no subsolo.

Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Operar máquinas e equipamentos com segurança, de acordo com o plano de trabalho e as especificações dos equipamentos à disposição para execução das atividades do emprego;

Executar outras tarefas correlatas

> Chapeador - CBO: 7244-15

Substituir peças de lataria;

Dasamassar partes de lataria;

Preparar superfícies para pintura;

Executar pequenos serviços de pintura em veículos e máquinas;

Executar serviços de funilaria;

Soldar com solda elétrica ou auxiliar na solda elétrica;

Soldar com oxiacetileno;

Executar solda ponto;

Executar serviços de oxiacorte;

Executar outras tarefas correlatas.

Observar as fichas de emergência dos produtos químicos manuseados;

Segregar corretamente resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

> Eletricista de Manutenção - CBO: 9511-05

Elaborar diagramas de comando e força de chaves de partida automática para motores elétricos e inter-travamento;

Executar serviços em subestações transformadoras e redes de baixa e alta tensão (22 KV e 6,6 KV);

Executar medições elétricas em geral, utilizando devidamente multi-teste, voltímetro, amperímetro, densímetro e outros;

Executar serviços de bancada, tais como: confeccionar bobinas, reformar motores de partida, alternadores e outros;

Executar serviços de manutenção, interpretar e corrigir defeitos em circuitos e sistemas elétricos em geral;

Executar serviços de manutenção em equipamentos e instalações, tais como:



COMANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO

Companhia Riograndense de Mineração

motores de corrente contínua e alternada, painéis de corrente contínua e alternada, grupo geradores, transformadores, chaves seccionadoras, disjuntores, instalações automotivas e outros, tanto na superfície como no subsolo;
Interpretar diagramas elétricos e manuais de operação e manutenção de equipamentos;
Instalar e fazer manutenção de rede telefônica interna, luminárias e redes internas;
Identificar os diversos tipos de materiais elétricos;
Interpretar diagramas elétricos de alta e baixa tensão e manuais de operação e manutenção;
Transportar os equipamentos necessários a realização dos serviços;
Executar outras tarefas correlatas;
Segregar correlatamente resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

➤ Lubrificador - CBO: 9191-05

Operar os equipamentos de lubrificação e abastecimento do caminhão-comboio;
Executar a lubrificação, com graxas necessárias e adequadas a cada equipamento;
Comunicar quaisquer irregularidade eventualmente constatadas, tais como: vazamentos, excesso de reposição de óleo, entupimento, etc.;
Elaborar relatório diário de consumo de combustíveis e lubrificantes;
Consultar manuais técnicos e planos de manutenção previstos;
Fazer pequenas desmontagens, consertos e montagem de partes das máquinas, tais como: respingos sujos, filtros entupidos, tubulações de derivação de lubrificação obstruídas, distribuidores de lubrificantes inoperantes;
Reparar equipamentos de lubrificação, automático, semi-automático e manuais;
Dirigir o comboio, deslocando-se para todos os locais da mina onde for necessária a prestação de serviços desta natureza (abastecimento de combustível, lubrificação);
Lavar equipamentos e máquinas com utilização de desengraxantes e com bomba d'água de alta pressão;
Elaborar e executar a manutenção preventiva da lubrificação;
Manter o controle do óleo lubrificante retirado dos equipamentos;
Executar outras tarefas correlatas;
Seguir instruções ambientais;
Seguir as orientações das fichas de emergência dos produtos;
Segregar corretamente resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

➤ Mecânico de Manutenção - CBO: 9113-05

Localizar defeitos em máquinas, veículos, instalações, sistemas hidráulicos, bombas injetoras ou equipamentos mecânicos complementares;
Recondicionar ou substituir peças defeituosas;
Confeccionar moldes em chapas metálicas;
Desmontar total ou parcialmente máquinas, motores, veículos, equipamentos, instalações e motores hidráulicos e a explosão;
Orientar-se de acordo com as especificações dos equipamentos;
Utilizar ferramentas apropriadas;
Utilizar máquinas e instrumentos de avaliação, medição e controle;
Desmontar, reconstruir, montar e testar sistemas mecânicos danificados;
Fazer ajustagem e regulagem, empregando instrumentos específicos;
Executar a lubrificação de máquinas e equipamentos em geral, utilizando óleos e

graxas adequados;
Verificar e acompanhar o resultado do trabalho executado;
Certificar-se de que o equipamento se encontra dentro das condições exigidas;
Operar equipamento de solda e corte;
Executar serviços de eletricidade em máquinas, veículos e equipamentos complementares;
Ler e interpretar circuitos hidráulicos, desenhos mecânicos;
Executar manutenção preventiva e corretiva de acordo com as especificações do fabricante e planos de manutenção;
Forjar, modelar, curvar, caldear, temperar e cementar as várias espécies de ferro e aço;
Executar o transporte de materiais e equipamentos necessários a realização dos serviços.
Executar outras tarefas correlatas;
Seguir instruções ambientais;
Seguir as orientações das fichas de emergência dos produtos;
Segregar corretamente resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

➤ **Operador de Máquina Operatriz - CBO: 7212-10**

Tornear peças metálicas em ferro, aço, bronze, latão e outros materiais;
Desbastar, fresar, plainar, furar, chanfrar, rosquear, limar, lixar, deixando nas medidas e no acabamento conforme as especificações solicitadas;
Executar a fabricação de peças, conforme moldes;
Zelar pela conservação e limpeza dos equipamentos utilizados;
Preparar ferramentas para usinagem em plainas;
Ler e interpretar desenhos mecânicos;
Utilizar equipamentos de preciso adequados;
Confeccionar e afiar ferramentas de corte;
Executar outras tarefas correlatas;
Segregar corretamente resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

➤ **Soldador - CBO: 7243-15**

Preparar superfície para pintura;
Regular o aparelho de solda;
Executar o enchimento com solda eixos, cilindros, engrenagens, polias, etc.;
Executar solda nas diversas posições;
Identificar os diversos tipos de eletrodos;
Desamassar latarias;
Substituir peças de lataria;
Executar a pintura em latarias;
Executar serviços de solda em silos, alimentadores, peneiras, calhas, etc.;
Executar serviços de serralheira;
Executar outras tarefas correlatas;
Observar as fichas de emergência dos produtos químicos manuseados;
Segregar corretamente resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.



ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA.

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho;

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordena-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.

NÍVEL "E"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Participa ou coordena equipe de trabalho ou projetos estratégicos de maior complexidade.

Jornada de Trabalho:**Superfície = 44 horas semanais****Subsolo = 36 horas semanais**



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego: **OPM - OPERADOR DE MAQUINA**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO

7212-15 e 7111-05

Carreira	Unidades
A B C D e E	Nas Unidades de Produção da Empresa

Descrição SINTÉTICA

Operar máquinas e equipamentos, tais como: escavadeiras, tratores, motoniveladora, pá-carregadeira, Dragline, caminhões fora-de-estrada e perfuratriz, para extração, carregamento e transporte de minerais e derivados na superfície, e sonda de percussão ou rotativa, perfuradora de poços artesianos, sonda manual ou pesada, para amostragem de solos, subsolos ou geofísica. Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Operar máquinas e equipamentos com segurança, de acordo com o plano de trabalho e as especificações dos equipamentos à disposição para execução das atividades do emprego;

Executar a verificação pré-operacional da máquina conforme orientação do manual;

Fazer as verificações das condições de terreno onde a máquina será posicionada; Auxiliar na lubrificação e limpeza dos equipamentos, cuidando para não haver vazamentos;

Informar de imediato quaisquer falhas na operação do equipamento;

Preencher formulário próprio de controle operacional;

Acompanhar e auxiliar a equipe de manutenção do equipamento;

Ler e interpretar os manuais de operação e manutenção dos equipamentos;

Auxiliar no movimento do cabo elétrico das escavadeiras;

Operar e controlar quadro geral de comando da central de controle de motores das áreas industriais, plantas de beneficiamento, com abrangência sobre todos os equipamentos tais como: alimentadores, britadores, correias transportadora, peneiras vibratórias, jigs, bomba, etc.;

Executar outras tarefas correlatas;

Observar a operação dos equipamentos de modo que não ocorra vazamento/rompimento de mangueiras ou outros componentes que contenham óleos;

Em caso de vazamento de óleos ou derivados, minimizar os efeitos na área afetada;

Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

➤ **Operador de Máquina - CBO: 7212-15**

Operar máquinas e equipamentos, tais como: escavadeiras, tratores, motoniveladora, pá-carregadeira, Dragline, caminhões fora-de-estrada e perfuratriz, para extração, carregamento e transporte de minerais e derivados na superfície ou subsolo (o cargo exige carteira nacional de habilitação-CNH cat "D").



ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordena-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.



COMANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO

CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.

Jornada de Trabalho:

Superfície = 44 horas semanais

Subsolo = 36 horas semanais

**CRM**

Sociedade de Economia Mista

Companhia Riograndense de MineraçãoNome do Emprego: **MOTORISTA**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO

7823-05

Carreira

Unidades

Todas as Unidades da Empresa

Descrição SINTÉTICA

Conduzir e conservar veículos motorizados de propriedade da CRM, utilizados para o transporte de pessoas e materiais.

Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

(o cargo exige carteira nacional de habilitação-CNH cat "D").

Descrição ANALÍTICA

Conduzir veículos com perícia e prudência, obedecendo às prescrições para tanto;

Conduzir somente se os veículos estiverem com a documentação atualizada e em condições de segurança para a trafegabilidade;

Verificar as condições gerais dos veículos (óleo no cárter, água no radiador, combustível, pneus, freio, extintor de incêndio, etc.);

Abastecer veículos;

Providenciar a calibragem, troca e conserto de pneus;

Transportar pessoas e materiais;

Preencher as planilhas de controle diário dos veículos;

Recolher o veículo ao pátio e garagem, após concluído os serviços diários;

Realizar pequenas manutenções e fazer a limpeza e lubrificação dos veículos;

Auxiliar aos passageiros a carregar ou descarregar as bagagens, quando for o caso, em viagem ou não.

Executar outras atividades correlatas;

Acompanhar programa de manutenção preventiva/corretiva dos veículos;

Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA**NÍVEL "A"****Requisito Básico:**

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.

**CRM**

Sociedade Anônima de Capital Fechado

Companhia Riograndense de Mineração**NÍVEL "B"****Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordena-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:



Companhia Riograndense de Mineração

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.

Jornada de Trabalho:

44 horas semanais

**CRM**

CNPJ 08.940.000/0001-00

Companhia Riograndense de MineraçãoNome do Emprego: **TELEFONISTA / RECEPCIONISTA**Classificação Brasileira de Ocupações - CBO **4221-05**Carreira **Unidades**
Todas as Unidades da Empresa**Descrição SINTÉTICA**

Executar trabalho de transmissão e recepção de ligações.
Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Recepcionar e encaminhar pessoas/visitantes;
Realizar ligações telefônicas sejam urbanas ou interurbanas;
Receber e encaminhar ligações telefônicas;
Receber e transmitir informações de caráter geral;
Receber e transmitir recados telefônicos;
Zelar pela conservação e limpeza do aparelho telefônico, comunicando ao superior imediato qualquer falha;
Executar, sempre que necessário, serviços de recepção;
Controlar ligações de modo a identificar o usuário;
Executar outras tarefas que lhe forem atribuídas pela chefia imediata;
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA**NÍVEL "A"****Requisito Básico:**

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:



Companhia Riograndense de Mineração

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordená-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.



Companhia Riograndense de Mineração

Jornada de Trabalho:	36 horas semanais
Nome do Emprego:	VIGILANTE
Classificação Brasileira de Ocupações - CBO	5173-30
Carreira	Unidades
	Todas as Unidades da Empresa
Descrição SINTÉTICA	

Efetuar rondas diurnas e noturnas junto e dentro das dependências da Empresa; Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Fiscalizar os locais vulneráveis;
Controlar a entrada e saída de pessoas, veículos e materiais junto à portaria;
Comunicar a chefia imediata qualquer irregularidade detectada;
Anotar as irregularidades constatadas em livro de ocorrências;
Atender o telefone fora do horário de expediente, anotando recados;
Identificar anotando em formulário próprio, pessoas estranhas à Empresa, durante sua permanência no recinto da mesma;
Fazer rondas periódicas de inspeção nas dependências da Empresa, examinando portas, janelas e portões, assegurando-se que estejam devidamente fechados;
Apresentar-se devidamente uniformizado para o trabalho;
Executar a limpeza da guarita ou casa da ronda;
Executar outras tarefas correlatas;
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.

NÍVEL "B"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordena-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.



CRM
Companhia Riograndense de Mineração

Companhia Riograndense de Mineração

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.



Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego: **AUXILIAR ADMINISTRATIVO – Em Extinção**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO **4110-05**

Carreira

Unidades

Sede / Leão / Candiota

Descrição SINTÉTICA

Executar serviços simples de escritório e recepção sob supervisão imediata. Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Executar serviço de cadastro, fichário e arquivo, mantendo-os atualizados;
Fazer a conferência de fichas, catálogos, valores e materiais;
Operar equipamentos de escritório, tais como máquinas de escrever, de calcular e máquina xerox;
Preencher e protocolar documentação e correspondência;
Fazer pequenos serviços externos, próprios de seu setor de trabalho;
Receber e distribuir correspondência vinda através de malotes;
Preparar correspondência a ser enviada por malotes;
Auxiliar na estocagem e controle de diversos, auxiliando em todos os serviços referentes à administração de almoxarifado;
Preparar e despachar malote;
Executar pagamentos diversos, depósitos e saques bancários;
Executar serviços de apontamento em formulários próprios;
Recepcionar pessoas estranhas à Companhia, sejam visitantes ou fornecedores;
Controlar, mediante planilhas, a entrada e saída de pessoas estranhas à Companhia, através da recepção;
Receber, protocolar e entregar a correspondência recebida;
Operar balança industrial na pesagem e no controle dos produtos expedidos, registrando em planilhas ou fiquetes as pesagens efetuadas;
Executar cálculos aritméticos sobre as pesagens realizadas;
Controlar a entrada e saída de cargas mediante a pesagem dos veículos;
Executar outras tarefas que lhe sejam atribuídas.
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

**CRM**

www.crm.com.br

Companhia Riograndense de Mineração

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.

NÍVEL "B"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordená-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

**CRM**

COMPANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO

Companhia Riograndense de Mineração**Perfil Profissional:**

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.

Jornada de Trabalho:**44 horas semanais****Outros:****Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano**

**CRM**

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL - 2010

- Companhia Riograndense de MineraçãoNome do Emprego: **AUXILIAR DE LABORATÓRIO – Em Extinção**Classificação Brasileira de Ocupações - CBO **8181-10**

Carreira	Unidades
	Leão / Candiota

Descrição SÍNTECA

Auxiliar nos trabalhos de análises de laboratório.
Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Retirar amostras dos material a ser analisado;
Preparar a amostra para ser analisada;
Realizar transporte e abastecimento de água;
Auxiliar na operação de amalgamação;
Executar britagem, moagem, quartejamento e separação de amostra;
Embarcar e etiquetar as alíquotas das amostras;
Auxiliar em operações de manutenção e conservação dos equipamentos;
Auxiliar no controle de insumos do laboratório;
Promover o afastamento e retirada de sobras de amostras;
Auxiliar nos ensaios de afunda-flutua (flotação);
Auxiliar o laboratorista na execução de cálculo das análises;
Executar serviços de amalgamação;
Auxiliar na operação do beneficiamento;
Executar outras tarefas correlatas.
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA**NÍVEL "A"****Requisito Básico:**

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.

NÍVEL "B"



Companhia Riograndense de Mineração

Companhia Riograndense de Mineração

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordená-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito;

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.

Jornada de Trabalho:

44 horas semanais

Outros:

Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano

**CRM**

EMPRESA PÚBLICA DE ECONOMIA MISTA

- Companhia Riograndense de Mineração

Jornada de Trabalho:	36 horas semanais
Nome do Emprego:	AUXILIAR DE PRODUÇÃO – Em Extinção
Classificação Brasileira de Ocupações - CBO	7111-

Carreira	Unidades
	Leão / Candiota

Descrição SINTÉTICA

Executar serviços gerais de apoio à mineração tanto na superfície como no subsolo.

Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

Descrição ANALÍTICA

Executar o abastecimento, transporte e retirada de materiais do subsolo;
Fazer conservação dos equipamentos de transporte no subsolo;
Executar serviços, instalações, conservação e limpeza em equipamentos de ventilação. Operar e conservar correias transportadoras;
Construir e conservar linhas férreas no subsolo;
Executar serviços em portões e travessões para ventilação;
Executar a conservação e limpeza de cabos, roletes, pólias, guinchos e mini-guinchos utilizados para o abastecimento das frentes de extração;
Executar serviços de recuperação, transporte e instalação de vigas e arcos;
Executar o escoamento do ROM para os silos;
Fazer a lavagem geral dos "skips"; Operar hidrociclones;
Executar operações braçais em escavações e outros;
Executar serviços em prospecções de minerais;
Executar bateamento de minerais;
Executar serviços de conservação e limpeza de gaiolas;
Executar cata manual de minérios;
Executar a baixada de materiais e equipamentos;
Aclonar a abertura de silos;
Classificar e contar as pintas;
Auxiliar nos serviços de perfuração e detonação;
Executar outras tarefas correlatas.
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA**NÍVEL "A"****Requisito Básico:**

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:



Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordena-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com melhor experiência.

Jornada de Trabalho:

Superfície = 44 horas semanais

Subsolo = 36 horas semanais

Outros:

Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano

Nome do Emprego:

AUXILIAR DE SERVIÇOS

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO

5134-25

Carreira

Unidades

Todas as Unidades da Empresa

Descrição SINTÉTICA

Executar serviços gerais, serviços auxiliares de escritórios, análise de laboratório, topografia de superfície e subsolo, serviços de conservação, copa e jardinagem sob supervisão imediata.

Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Executar serviço de arquivo; Fazer a conferência de materiais; Preencher e protocolar documentação e correspondência; Fazer serviços externos as dependências da Empresa; Recepcionar pessoas estranhas à Companhia, sejam visitantes, fornecedores ou clientes; Receber, protocolar e entregar a correspondência recebida; Controlar a entrada e saída de cargas mediante a pesagem dos veículos.

Retirar amostras dos material a ser analisado; Preparar a amostra para ser analisada; Auxiliar na operação de amalgamação; Executar britagem, moagem, quarteamento e separação de amostra; Embalar e etiquetar as alíquotas das amostras;

Medir com trena; Segurar balizas; Auxliar o topógrafo na instalação dos equipamentos; Auxiliar na confecção dos cálculos de cadernetas e preparação de croquis; Transportar, guardar, inspecionar e executar operações simples de limpeza e conservação dos equipamentos de topografia;

Executar serviços de limpeza nos vidros, persianas, paredes, móveis; Utilizar equipamentos de limpeza em geral; Manter limpos e desinfetados os banheiros e vestiários; Preparar e servir café, chá, água e sucos; Solicitar a compra de material para o atendimento das solicitações de cafezinho, chá, limonada e água mineral; Preparar e servir alimentação nas hospedariás; Executar a limpeza das



dependências e dos utensílios de cozinha, cama, mesa e banho das hospedarias;
Executar outras tarefas correlatas.

Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

- Limpeza industrial. Com pá de paliar, pá de concha, picaretas, inchadas e a fins. Limpar correias, galerias, corredores, passarelas, calhas de carvão, prédios.

- Drenagem de áreas mineradas com água empossadas, operarem bombas de esgotamento d'água, manuseio de mangueiras e magotes e a fins.

- Entregar Ferramentas, controlar, anotar, receber, executar a limpeza externas das ferramentas, encaminharem ao setor competente as ferramentas com defeito.

- Manutenção de áreas regeneradas, plantio e conservação de mudas no viveiro, operação de equipamentos e implementos agrícola, construção e reforma de cercas e alambrados, plantio de gramíneas, espalhamento de adubos e calcário moído, podas de arvores e capinas e afins.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordena-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.

Jornada de Trabalho:

Superfície = 44 horas semanais

Subsolo = 36 horas semanais



Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida.

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.



Nome do Emprego:	AUXILIAR DE TOPOGRAFIA - Em Extinção	
Classificação Brasileira de Ocupações - CBO		3123-20
Carreira:		Unidades
		Leão / Candiota

Descrição SINTÉTICA

Auxiliar na execução dos serviços de topografia em geral, tanto na superfície como no subsolo.
Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Medir com trena;
Segurar balizas;
Auxiliar o topógrafo na instalação dos equipamentos;
Afixar piquetes e marcos;
Registrar dados em formulários próprios;
Auxiliar na confecção dos cálculos de cadernetas e preparação de croquis;
Transportar, guardar, inspecionar e executar operações simples de limpeza e conservação dos equipamentos de topografia;
Colocar grampos e braçadeiras de centro de galerias;
Efetuar a medida do avançamento diário de descobertura do carvão e avançamento de galerias seguindo o plano de mineração;
Abrir picadas observando para retirar somente a vegetação e solo necessários;
Executar outras tarefas correlatas.
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordená-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;



Companhia Riograndense de Mineração

CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.

Jornada de Trabalho:

Superfície = 44 horas semanais

Subsolo = 36 horas semanais

Outros:

Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano

**CRM****Companhia Riograndense de Mineração**

Nome do Emprego:	CARPINTEIRO – Em Extinção
Classificação Brasileira de Ocupações - CBO	7155-05
Carreira	Unidades
	Leão / Candiota

Descrição SINTÉTICA

Construir, consertar e modificar estruturas e objetos num banco ou numa obra, tanto na superfície como no subsolo.
Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* Implantado.

Descrição ANALÍTICA

Construir paredes, pisos, andaimes, formas de concreto, armações e forros em madeira;
Montar e consertar armários, mesas, estrados, balcões, bancos e prateleiras;
Medir, traçar, marcar, serrar, apilinar, lixar, furar e pregar peças de madeira;
Operar serra-fita, furadeira e ferramentas manuais como: serrotes, plainas, formão, martelos, etc.;
Colocar portas, janelas e divisórias;
Mudar fechaduras, ajustar portas e substituir vidraças;
Aflar ferramentas;
Preparar cola para madeira;
Ler e interpretar desenhos e plantas;
Realizar a conservação de prédios e pátios;
Executar outras tarefas correlatas;
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA**NÍVEL "A"****Requisito Básico:**

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.

NÍVEL "B"

**CRM****Companhia Riograndense de Mineração****Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordená-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"**Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na



Companhia Riograndense de Mineração

CRM - Companhia Riograndense de Mineração

experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.

Jornada de Trabalho:

Superfície = 44 horas semanais

Subsolo = 36 horas semanais

Outros:

Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego: **ENCARREGADO ADMINISTRATIVO - Em Extinção**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO **4101-05**

Carreira **Unidades**
Sede / Leão / Candiota

Descrição SINTÉTICA

Executar funções de encarregado em geral, como responsável por determinado grupo de trabalho, área ou serviço.
Colaborar com a preservação ambiental e manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

Descrição ANALÍTICA

Efetuar a distribuição dos serviços;
Emitir boletins e relatórios;
Efetuar o controle de pessoal no respectivo setor;
Solicitar os recursos necessários para a execução dos serviços programados;
Propor a modificação ou a introdução de sistemas, visando alcançar um melhor desempenho;
Informar sobre as atividades desenvolvidas do pessoal sob a sua responsabilidade;
Desenvolver outras atividades que lhe sejam atribuídas pela chefia imediata;
Participar de reuniões estratégicas sobre o *Sistema de Gestão Ambiental*;
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

Escolaridade:
Ensino Médio completo.

Experiência:
Requer 06 (seis) meses de experiência na função.

Jornada de Trabalho: **44 horas semanais**

Outras: **Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano**



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego: **ENCARREGADO OPERACIONAL – Em Extinção**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO **7101-20**

Carreira	Unidades
	Leão / Candiota

Descrição SINTÉTICA

Executar funções de encarregado em geral, como responsável por determinado grupo de trabalho, área ou serviço tanto na superfície como no subsolo.
Colaborar com a preservação ambiental e manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

Descrição ANALÍTICA

Efetuar a distribuição dos serviços;
Emitir boletins e relatórios;
Efetuar o controle de pessoal no respectivo setor;
Controlar o consumo de materiais e a utilização de equipamentos e ferramentas;
Solicitar os recursos necessários para a execução dos serviços programados;
Propor a modificação ou a introdução de sistemas, visando alcançar um melhor desempenho;
Informar sobre as atividades desenvolvidas do pessoal sob a sua responsabilidade;
Desenvolver outras atividades que lhe sejam atribuídas pela chefia imediata;
Participar de reuniões estratégicas sobre o *Sistema de Gestão Ambiental*;
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Profissional necessita de acompanhamento nas diversas etapas do trabalho;
Enfrenta situações simples, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos adquiridos.



NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Profissional recebe eventualmente orientação nas diversas etapas do trabalho; Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida. **Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Profissional recebe orientação para resolução de problemas complexos; Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida.

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida; Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros encarregados administrativos com menor experiência.

NÍVEL "E"

Requisito Básico:



ESTABELECE O SISTEMA DE CLASSIFICAÇÃO DE EMPREGOS PÚBLICOS E SALÁRIOS DOS EMPREGADOS DA CRM

Companhia Riograndense de Mineração

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;
Participa ou coordena equipe de trabalho ou projetos estratégicos de maior complexidade.

Jornada de Trabalho:

Superfície = 44 horas semanais
Subsolo = 36 horas semanais

Outros:

Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego:	GUARDA FERRAMENTAS - Em Extinção
Classificação Brasileira de Ocupações - CBO	7211-05
Carreira	Unidades
	Leão / Candiota

Descrição SINTÉTICA

Controlar a movimentação das ferramentas, materiais e equipamentos.
Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Entregar ferramentas, materiais e equipamentos, anotando as matrículas dos empregados requisitantes;
Lançar nas fichas de controle as ferramentas e equipamentos entregues ou recebidos;
Receber as ferramentas e equipamentos especiais e analisá-los;
Executar a limpeza externa de ferramentas, lanternas e outros equipamentos;
Verificar o nível d'água nas baterias das lanternas;
Encaminhar ao setor competente as ferramentas ou equipamentos com defeito;
Executar outras tarefas correlatas;
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Companhia Riograndense de Mineração

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;
Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordena-las em serviços de pouca complexidade;
Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais

**CRM**

COMPANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO

Companhia Riograndense de Mineração

complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.

Jornada de Trabalho:	44 horas semanais
Outros:	Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano



Nome do Emprego: **PEDREIRO – Em Extinção**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO **7152-10**

Carreira	Unidades
	Leão / Candlota

Descrição SINTÉTICA

Executar obras de alvenaria e construções e reconstruções, tanto na superfície como no subsolo.

Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Construir alçarcetes e paredes;

Assentar tijolos, ladrilhos, azulejos, telhas, lambris, lajes de cimento;

Executar reformas de alvenaria;

Preparar massa de cimento, concreto e reboco para construção de paredes e muros de alvenaria;

Utilizar esquadros e ferramentas adequadas para execução de obras civis;

Instalar canalização no abastecimento e drenagem d'água;

Ler e interpretar plantas, croquis e projetos de construção;

Preparar a superfície a ser pintada, utilizando equipamento adequado;

Fazer trabalhos de pintura em obras civis;

Executar e consertar instalações hidráulicas;

Executar outras tarefas correlatas.

Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.

NÍVEL "B"

Requisito Básico:



COMANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO

Companhia Riograndense de Mineração

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordena-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar



CRM Companhia Riograndense de Mineração

outros profissionais com menor experiência.

Jornada de Trabalho:	Superfície = 44 horas semanais Subsolo = 36 horas semanais
Outros:	Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego: **SUPERVISOR ADMINISTRATIVO – Em Extinção**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO **4101-05**

Carreira **Unidades**
Sede / Leão / Candiota

Descrição SINTÉTICA

Coordenar e controlar equipe de trabalho, serviços de apoio e administrativos. Colaborar com a preservação ambiental e manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

Descrição ANALÍTICA

Realizar o processamento de informações;
Coordenar os serviços administrativos;
Propor o aperfeiçoamento do sistema em geral;
Elaborar relatórios;
Programar e executar as atividades do setor em conformidade com as normas da Empresa.
Assessorar na execução de projetos;
Participar de reuniões estratégicas sobre o *Sistema de Gestão Ambiental*;
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público

Perfil Profissional:

Profissional necessita de acompanhamento nas diversas etapas do trabalho; Enfrenta situações simples, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos adquiridos.



Companhia Riograndense de Mineração

CRM - Companhia Riograndense de Mineração

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Profissional recebe eventualmente orientação nas diversas etapas do trabalho; Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida. **Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Profissional recebe orientação para resolução de problemas complexos; Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida.

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida; Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros supervisores administrativos com menor experiência.

NÍVEL "E"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.



CRM
Companhia Riograndense de Mineração

Companhia Riograndense de Mineração

Perfil Profissional:

Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Participa ou coordena equipe de trabalho ou projetos estratégicos de maior complexidade.

Jornada de Trabalho:

44 horas semanais

Outros:

Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano



COMPANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO

Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego: **SUPERVISOR OPERACIONAL – Em Extinção**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO **7101-20**

Carreira	Unidades
	Leão / Candiota

Descrição SINTÉTICA

Coordenar e controlar equipes, encarregados de turno de modo a atender a programação de produção, serviços de apoio, serviços de topografia, manutenção mecânica e elétrica.

Colaborar com a preservação ambiental e manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

Descrição ANALÍTICA

Elaborar ordens de serviço;

Realizar o processamento de informações;

Propor o aperfeiçoamento do sistema em geral;

Providenciar nos recursos materiais necessários para a execução dos serviços programados;

Elaborar relatórios;

Informar sobre o consumo de materiais e utilização dos equipamentos;

Analisar a paralisação de máquinas, equipamentos e instalações;

Programar e executar as atividades do setor em conformidade com as normas de segurança da Empresa;

Assessorar na execução de projetos.

Participar de reuniões estratégicas sobre o *Sistema de Gestão Ambiental*;

Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Profissional necessita de acompanhamento nas diversas etapas do trabalho;

Enfrenta situações simples, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos adquiridos.



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Profissional recebe eventualmente orientação nas diversas etapas do trabalho; Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida. **Requisito Básico:**

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Profissional recebe orientação para resolução de problemas complexos; Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida.

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida; Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros supervisores operacionais com menor experiência.

NÍVEL "E"

Requisito Básico:



COMANHIA RIAGRANDENSE DE MINERAÇÃO

Companhia Riograndense de Mineração

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Participa ou coordena equipe de trabalho ou projetos estratégicos de maior complexidade.

Jornada de Trabalho:

Superfície = 44 horas semanais

Subsolo = 36 horas semanais

Outros:

Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Nome do Emprego: **AJUDANTE DE OPERAÇÃO – Em Extinção**

Classificação Brasileira de Ocupações - CBO 5112-10

Carreira	Unidades
	Leão / Candiota

Descrição SINTÉTICA

Operar máquinas auxiliares, tais como serra circular, usina e jigue, compressor, britador, espessador, bombas, correias, peneiras e silos, tanto na superfície como no subsolo.

Colaborar com a preservação do meio-ambiente e com a manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Realizar o desdobramento de madeira para a confecção de chillpas, cunhas, espessadores, dormentes, etc.;

Operar equipamentos do lavador (Jigue, britagem, circuito de finos);

Operar os equipamentos com segurança, de acordo com suas especificações;

Operar quadro de comando;

Executar a limpeza e conservação dos equipamentos;

Auxiliar na operação dos equipamentos de sondagem;

Lubrificar o equipamento;

Operar bombas;

Operar correias transportadoras;

Realizar a limpeza, conservação e troca de roleles das correias;

Liberar "skips";

Smalzar o transporte de pessoal e equipamentos especiais;

Executar outras tarefas correlatas;

Observar a ficha de emergência dos produtos químicos utilizados;

Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

ESPECIFICAÇÃO DA CARREIRA

NÍVEL "A"

Requisito Básico:

Ser aprovado e estar classificado dentro das vagas previstas em concurso público.

Perfil Profissional:

Desenvolve atividades previamente definidas, com acompanhamento em todas as etapas de seu trabalho.



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

NÍVEL "B"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, necessitando de acompanhamento em algumas etapas;

Participa de atividades coordenadas por profissionais com maior nível de maturidade técnica.

NÍVEL "C"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades a partir de definições e especificações, fazendo parte de equipes de trabalho, podendo coordena-las em serviços de pouca complexidade;

Enfrenta e resolve situações menos complexas;

NÍVEL "D"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

NÍVEL "E"

Requisito Básico:

Ser classificado no processo de promoção por Mérito.

Perfil Profissional:

Desenvolve suas atividades com autonomia. Enfrenta e resolve situações mais



COMANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO

Companhia Riograndense de Mineração

complexas, encontrando facilmente a solução nos conhecimentos e na experiência adquirida;

Possui capacidade para coordenar trabalhos no seu nível de atuação e orientar outros profissionais com menor experiência.

Jornada de Trabalho:	Superfície = 44 horas semanais Subsolo = 36 horas semanais
Outros:	Não poderá haver provimento de vagas neste emprego a partir da implantação deste plano



CRM Companhia Riograndense de Mineração

Descrição das Funções Gratificadas

Nome da Função:	SUPERINTENDENTE
-----------------	------------------------

Descrição SINTÉTICA

Gerenciar as Unidades, com poderes atribuídos pela Diretoria da CRM, mediante designação formal.
Colaborar com a preservação ambiental e manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

Descrição ANALÍTICA

Desempenhar a função de responsável pelo gerenciamento da unidade por designação da Diretoria;
Propor metas específicas para a Empresa, referentes às missões de sua própria superintendência, reportando-se ao diretor da área ao qual o assunto está afeto e subordinado;
Determinar políticas e estabelecer planos de ação em função das metas estabelecidas pela Empresa;
Planejar, comandar, coordenar e controlar as atividades de produção, de beneficiamento, transporte, manutenção, administrativas-financeiras e de comercialização de produtos da Unidade;
Controlar os custos das unidades;
Participar nas decisões administrativas, operacionais e técnicas da Empresa;
Promover a execução das políticas e planos de ação;
Emitir relatórios periódicos à Diretoria sobre as atividades na Unidade;
Participar de reuniões estratégicas sobre o *Sistema de Gestão Ambiental*;
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

Nome da Função:	ASSESSOR
-----------------	-----------------

Descrição SINTÉTICA

Assessorar a Diretoria em trabalhos, projetos e estudos específicos de sua área de atuação, por solicitação e/ou designação expressa da Diretoria da CRM. Colaborar com a preservação ambiental e manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

Descrição ANALÍTICA

Prestar os trabalhos de assessoria à Diretoria nas áreas financeira, jurídica, informática, meio ambiente, gestão, planejamento, engenharia e geologia;

Mantém o registro dos trabalhos de assessoria desenvolvidos;

Emitir relatórios circunstanciados dos trabalhos realizados;

Emitir relatórios e prestar informações técnicas para órgãos externos de controle e planejamento;

Propor melhoramentos nas rotinas e funções internas do setor;

Desenvolver projetos e estudos técnicos;

Analisar projetos, estudos, documentos e proposições externas no âmbito de sua competência profissional;

Verificar a necessidade de estudos e serviços específicos em sua área de competência profissional, propondo o desenvolvimento interno dos mesmos ou de contratação externa;

Encaminhar e acompanhar junto a órgãos externos, a tramitação de processos, licenças e documentos vinculados as suas atividades;

Requerer novas áreas para pesquisa mineral, assim como manter as já concedidas ou em lavra, observando prazos, elaborando relatórios e atendendo exigências do órgão controlador externo.

Participar de reuniões estratégicas sobre o *Sistema de Gestão Ambiental*; Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.



Companhia Riograndense de Mineração

Companhia Riograndense de Mineração

Nome da Função: **GERENTE**

Descrição SINTÉTICA

Responder pelas atividades de uma determinada área da estrutura da Empresa, abrangidas por uma Divisão, por designação da Diretoria da CRM.
Colaborar com a preservação ambiental e manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

Descrição ANALÍTICA

Exercer as funções de gerenciamento da Divisão, na execução das atividades a ela inerentes;
Propor novos métodos e procedimentos para melhora dos sistemas, visando alcançar, com maior eficiência e eficácia, as metas propostas;
Participar junto à Diretoria das decisões de assuntos abrangidos pela sua Divisão;
Operacionalizar o funcionamento dos sistemas sob sua responsabilidade;
Coordenar e definir a integração dos demais sistemas da Empresa em sua área de competência;
Emitir normas relativas a assuntos afetos a sua área;
Planejar, coordenar e controlar todas as atividades desenvolvidas pela Divisão sob sua responsabilidade; Emitir relatórios periódicos da sua Divisão;
Participar de reuniões estratégicas sobre o *Sistema de Gestão Ambiental*;
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.

**CRM**

COMANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO

- Companhia Riograndense de MineraçãoNome da Função: **PRESIDENTE DA CPL****Descrição SINTÉTICA**

Coordenar os trabalhos de recebimento, exame e julgamento dos documentos e procedimentos relativos às licitações e ao cadastramento de licitações;
Abrir as sessões, proclamar os resultados, representar a Comissão de Licitações;
Observar a Lei de Licitações e buscar a finalidade perseguida pela Administração, que é a satisfação do interesse público.
Colaborar com a preservação ambiental e manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Instruir o processo licitatório, juntando documentos pertinentes a cada processo;
Prestar informações aos interessados;
Providenciar a publicação dos atos em tempo hábil;
Na fase de habilitação, promover, na data previamente marcada, a abertura dos envelopes, a rubrica e a análise dos documentos;
Realizar diligências e habilitar ou inhabilitar proponentes;
Rever, mediante provocação (recurso), suas decisões, informando, quando necessário, à autoridade superior os recursos interpostos;
Analisar, julgar e classificar as propostas, firmando suas atividades com o encerramento da fase de julgamento delas, esgotamento do prazo recursal ou julgamento dos recursos eventualmente interpostos, e remessa do processo à autoridade superior;
Exercer outras atividade que lhe foram atribuídas (tal como, elaboração dos instrumentos convocatórios e minutas de contratos);
Seguir as ordens de serviço nas quais existam exigências ambientais para licitações.



CRM - Companhia Riograndense de Mineração

Nome da Função: **MEMBRO DA CPL**

Descrição SINTÉTICA

Receber, examinar e julgar os documentos e procedimentos relativos às licitações e ao cadastramento de licitações;
Participar das sessões de Licitação;
Observar a Lei de Licitações e buscar a finalidade perseguida pela Administração, que é a satisfação do interesse público.
Colaborar com a preservação ambiental e manutenção do Sistema de Gestão Ambiental implantado.

Descrição ANALÍTICA

Participar na Instrução do processo licitatório, juntando documentos pertinentes a cada processo;
Prestar informações aos interessados;
Providenciar a publicação dos atos em tempo hábil;
Na fase de habilitação, promover, na data previamente marcada, a abertura dos envolvidos, a rubrica e a análise dos documentos;
Realizar diligências e habilitar ou inhabilitar proponentes;
Rever, mediante provocação (recurso), suas decisões, informando, quando necessário, à autoridade superior os recursos interpostos;
Analisar, julgar e classificar as propostas, firmando suas atividades com o encerramento da fase de julgamento delas, esgotamento do prazo recursal ou julgamento dos recursos eventualmente interpostos, e remessa do processo à autoridade superior;
Exercer outras atividade que lhe foram atribuídas (tal como, elaboração dos instrumentos convocatórios e minutas de contratos).
Seguir as ordens de serviço nas quais existam exigências ambientais para licitações.



COMPANHIA RIOGRANDENSE DE MINERAÇÃO

Companhia Riograndense de Mineração

Nome da Função: **CHEFE DE SERVIÇO**

Descrição SINTÉTICA

Chefiar um grupo de pessoas na execução de determinado serviço, vinculado a um Departamento ou Superintendente, por designação da Diretoria da CRM. Colaborar com a preservação ambiental e manutenção do *Sistema de Gestão Ambiental* implantado.

Descrição ANALÍTICA

Participar junto à Gerência do Departamento ou Superintendente, das decisões que envolvam o Departamento ou a Superintendência;
Organizar, orientar e supervisionar as atividades de equipe de trabalho sob sua responsabilidade para a execução dos serviços;
Controlar os custos dos serviços sob a sua responsabilidade, bem como de seu Departamento;
Planejar e organizar as atividades do turno de a partir dos trabalhos programados;
Orientar e acompanhar o trabalho de sua equipe na resolução dos problemas;
Emitir relatórios periódicos das atividades.
Participar de reuniões estratégicas sobre o *Sistema de Gestão Ambiental*;
Segregar corretamente os resíduos gerados conforme programa de coleta seletiva.